Приложение 1

«Утверждаю»
Исполнительный директор АНО «ЦППМСП «Добрыня»
_____Кицул Н.С.
10.08.2017.

«Утверждено в новой редакции»
Исполнительный директор АНО «ЦППМСП «Добрыня»
_____Кицул Н.С.
19.12.2018

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В АНО «ЦППМСП «ДОБРЫНЯ»

2018

Раздел I. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг устанавливает правила предоставления социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме социального обслуживания (далее - Порядок), требования к качеству и объему предоставления социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме.
2. Информирование граждан об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для граждан либо о возможности получать их бесплатно осуществляется с использованием электронной, телефонной связи в АНО «ЦППМСП «Добрыня»
3. Социальные услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, исходя из потребностей гражданина в социальных услугах.
4. Социальные услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме предоставляются гражданам на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и АНО «ЦППМСП «Добрыня»
5. Действие настоящего Порядка распространяется на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, беженцев.

Глава 2. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Гражданам с учетом их индивидуальных потребностей в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются следующие виды социальных услуг:
1) социально-бытовые;
2) социально-медицинские;
3) социально-психологические;
4) социально-педагогические;
5) социально-трудовые;
6) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.
2. При необходимости в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме гражданам оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).
3. Подробное описание социальной услуги содержится в Паспорте социальной услуги (Приложение 1).

Раздел II. СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Социальные услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня» соответствуют стандарту, утвержденному в порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Курской области от 31 марта 2015 года № 173 - па (с изменениями на 19 декабря 2018 года), где установлены основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальных услуг гражданам.

Глава 1. ОПИСАНИЕ И ОБЪЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В АНО «ЦППМСП «ДОБРЫНЯ»

1. Режим предоставления социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня» - все рабочие дни месяца, продолжительность - 9 часов в день (8.00. – 17.00.), в год – 11 месяцев.

2. С учетом состава контингента граждан, получающих социальные услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня» - лица с психоневрологическими заболеваниями – наименование услуги, ее описание, объем соответствуют перечню социальных услуг, определенных для оказания как в полустационарной форме, так и в стационарной форме социального обслуживания (*- 14 услуг из «полустационарного» перечня, ** - 24 услуги из «стационарного» перечня)

N п/п	Наименование услуги	Описание услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги	Объем услуги

1. Социально-бытовые услуги				
1.	*Организация питания, в том числе приготовление и подача пищи, мытье посуды	Организация горячего питания (бесплатно, на условиях частичной и (или) полной оплаты): приготовление и подача пищи, мытье посуды	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
2.	**Обеспечение мягким инвентарем (постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам	Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с нормами, утвержденными Администрацией Курской области, с учетом роста, размеров, запросов гражданина по фасону и расцветке	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В соответствии с утвержденными нормами
3.	**Уборка жилых помещений	Влажная уборка, генеральная уборка	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Влажная уборка - 2 раза в день; генеральная уборка - 1 раз в 7 дней
4.	*Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	Организация выездов на экскурсии, проведение культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания и вне организации социального обслуживания	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В соответствии с планом культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания
5.	**Обеспечение сохранности личных вещей и ценностей	Сохранность личных вещей и ценностей граждан, переданных на хранение	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
6.	**Создание условий для отправления религиозных обрядов	Условия создаются с учетом вероисповедания, возраста, физического состояния граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
7.	*Предоставление жилого помещения для временного пребывания, для питания, организации реабилитационных услуг, лечебно-трудовой деятельности, культурно-массовых мероприятий	Предоставление помещений, отвечающих санитарным нормам и правилам	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
8.	**Предоставление средств личной гигиены	Предоставление мыла, зубной пасты, зубной щетки	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
9.	**Предоставление санитарно-гигиенических услуг несовершеннолетним гражданам (утюжка и смена постельного	стирка и утюжка нательного и постельного белья,	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в 7 дней
		смена постельного белья,		1 раз в 7 дней

	белья)	причесывание волос,		По необходимости
		оказание помощи в умывании, уходе за полостью рта		2 раза в день
		проведение санитарно-просветительской работы		1 раз в 7 дней
14.	**Обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования	В соответствии с действующими санитарными нормами и правилами	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
15.	**Предоставление площади помещений и мебели согласно утвержденным нормативам	Предоставление места в спальной комнате в соответствии с утвержденными санитарно-гигиеническими нормами, учитывая психологическую совместимость граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 койко-место
2. Социально-медицинские услуги				
16.	**Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья	Стрижка ногтей на руках и ногах	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в неделю
17.	*Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств)	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида: измерение температуры тела, артериального давления, уровня сахара в крови	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	3 раза в неделю
		оказание помощи в приеме лекарств (по назначению врача), контроль за приемом лекарств		3 раза в неделю
		выполнение инъекций (по назначению врача)		12 раз в месяц
		закапывание капель в глаза, уши, нос (по назначению врача)		3 раза в неделю
		постановка горчичников (по назначению врача)		3 раза в неделю
		забор материалов (кала, мочи) для проведения лабораторных исследований, их доставка в медицинское учреждение		по медицинским показаниям
		оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических нагрузок		12 раз в месяц
27.	*Проведение оздоровительных мероприятий	Оказание медицинской помощи по назначению врача при наличии лицензии на	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации	При возникновении

		медицинскую деятельность соответствующего вида.	от 1 декабря 2014 года N 3285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	необходимости
		Содействие в прохождении диспансеризации		Ежегодно
		Проведение санитарно-просветительной работы		Постоянно
30.	*Оказание экстренной доврачебной помощи	Осмотр пострадавшего, принятие необходимых мер для оказания ему квалифицированной медицинской помощи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
31.	**Систематическое наблюдение за гражданами в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Проведение ежедневного обхода, измерение температуры тела, артериального давления, осмотр кожи и кожных покровов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По медицинским показаниям и по заключению врача
32.	*Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за состоянием здоровья в целях выявления отклонений)	Консультирование получателей социальных услуг по вопросам поддержания и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за состоянием здоровья в целях выявления отклонений	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
33.	*Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Проведение групповых и индивидуальных занятий, обучающих здоровому образу жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в квартал
34.	*Проведение занятий по адаптивной физической культуре	Проведение мероприятий спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Согласно графику
35.	*Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации	Взаимодействие с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Ежедневно
36.	**Оказание первичной медико-санитарной помощи	измерение артериального давления	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	по мере необходимости, но не реже 1 раза в день

		оказание экстренной доврачебной помощи, вызов врача медицинской организации		по мере необходимости
		проведение плановых медицинских осмотров врачом учреждения		1 раз в квартал
40.	**Оказание психологической поддержки, проведение психокоррекционной работы	Психологическая диагностика и обследование личности	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При поступлении, далее не реже 1 раза в полгода
41.	**Посещение в стационарах медицинских организаций в целях оказания морально-психологической поддержки	Посещение граждан, госпитализированных в медицинские организации на лечение	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в неделю
3 . Социально-психологические услуги				
42.	**Социально-психологическая диагностика и обследование личности, психологическое тестирование, коррекция	Психологическая диагностика и обследование личности;	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не реже 1 раза в полгода
		социально-психологическое консультирование		по необходимости, но не реже 1 раза в квартал
		проведение индивидуальной и групповой психокоррекционной работы (по медицинским показаниям), психологических тренингов; социально-психологический патронаж с целью своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, которые могут усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания, при необходимости, психологической помощи и поддержки; психопрофилактическая работа		постоянно
45.	*Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Оказание клиентам квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем (групповые и индивидуальные занятия)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц
46.	**Социально-психологический	Систематическое наблюдение за гражданином, преодоление	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг,	При возникновени

	патронаж	ситуаций психического дискомфорта, конфликтов	утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	и необходимости
4. Социально-педагогические услуги				
47.	**Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Диагностика и обследование интеллектуального и эмоционального развития детей, изучение их склонностей и способностей	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 2 раз за период пребывания
		психолого-педагогическое обследование детей, тестирование под различные типы задач педагогической помощи. Коррекция:		не менее 2 раз за период пребывания
		педагогической запущенности детей; коммуникативных навыков для восстановления статуса в коллективе сверстников по месту учебы; содействие в установлении позитивного отношения к учебной деятельности		ежедневно
		обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения; социально-культурная адаптация, эстетическое воспитание, развитие творческих способностей детей к различным видам деятельности, активно влияющей на их социализацию: игре, познанию, труду, общению		1 раз в неделю
53.	**Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Организация и проведение праздничных концертов, экскурсий, спортивных и прочих культурных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
54.	**Содействие в получении образования с учетом физических и умственных способностей	Взаимодействие с образовательными организациями (в том числе коррекционными) в решении вопроса получения образования; организация доставки обучаемых в образовательные организации; осуществление контроля за посещением занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
55.	**Проведение работы с	Педагогическое просвещение	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по	Не менее 2

	родителями в целях реабилитации семьи	через организацию занятий в семейных клубах, выступление в публичных аудиториях	расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	раз в месяц
		организация совместных (дети - родители) мероприятий с целью коррекции детско-родительских отношений		не менее 1 раза в месяц
		индивидуальные занятия, беседы		при необходимости
		организация взаимодействия со специалистами других организаций, учреждений по проблемам семьи с целью квалифицированного и оперативного их решения и успешной реализации программы социальной реабилитации семьи		при необходимости
59.	**Социально-педагогическое консультирование по вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений и иным вопросам	Консультирование: - отношения родителей с детьми, особенности возрастного и индивидуального развития детей, методика семейного воспитания; - налаживание межличностных и семейных отношений; - преодоление семейных конфликтов; - ранняя профориентация детей и их трудоустройство и др.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 2 раз за период реабилитации
5.Социально-трудовые услуги				
60.	**Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Организация разнообразных видов лечебно-трудовой деятельности, отличающихся по своему характеру и сложности	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
61.	**Организация помощи в получении образования и (или) квалификации, в том числе инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	Содействие в получении образования и профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости (при наличии показаний)
62.	**Консультирование по вопросам самообеспечения	Консультирование по повышению психолого-педагогической грамотности; консультирование по повышению авторитета родителя; привлечение родителей к участию в психолого-педагогической библиотеке; организация взаимодействия со	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза за период реабилитации

		специалистами других организаций по решению проблем семьи		
6.Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
35	*Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Проведение обучающих занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
36	*Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации, во взаимодействии с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
37	**Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
38	*Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Организация работы в компьютерном классе	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Проведение групповых занятий при необходимости

Глава 2. СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Социальные услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме социального обслуживания оказываются с сохранением пребывания гражданина в привычной среде на постоянной или временной основе в зависимости от рекомендаций в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

Глава 3. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Основными факторами, влияющими на качество социальной услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня», являются:

а) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует АНО «ЦППМСП «Добрыня»;

б) условия размещения АНО «ЦППМСП «Добрыня»;

в) укомплектованность услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня» специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей;

г) специальное и табельное техническое оснащение услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня» (оборудование, приборы, аппаратура);

д) состояние информации об АНО «ЦППМСП «Добрыня», порядке и правилах оказания социальной услуги гражданам;

е) наличие собственной и внешней систем (служб) контроля за деятельностью по предоставлению социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня».

2. Руководитель АНО «ЦППМСП «Добрыня» несет ответственность за политику в области качества предоставления социальных услуг, обеспечивает разъяснение и доведение этой политики до всех сотрудников в АНО «ЦППМСП «Добрыня», определяет полномочия, ответственность и взаимодействие специалистов.

3. Специалисты, оказывающие социальную услугу, несут ответственность за качество этой услуги.

Обязанности и персональная ответственность специалистов за оказание социальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях.
4. Социальные услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня» отвечают следующим критериям:
а) полнота оказания в соответствии с установленными требованиями и их своевременность;
б) результативность (эффективность) оказания:
нематериальная (степень улучшения психоэмоционального, физического состояния гражданина, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате оказания ему услуги), оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов, при этом учитывается мнение гражданина в оценке качества оказанной ему социальной услуги.
5. Социальные услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня» обеспечивают своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем и вопросов, интересующих гражданина, обеспечивают удовлетворение его запросов и потребностей в целях создания ему нормальных условий жизнедеятельности.
6. Социальные услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня» соответствуют установленным санитарно-гигиеническим требованиям и оказываться с учетом состояния здоровья гражданина.

7. Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня»:

N п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества услуги	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1.	Количество граждан, обратившихся за предоставлением социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания	чел.	Количество граждан, которым фактически предоставлены социальные услуги в полустационарных условиях за определенный период времени
2.	Доля граждан, получивших социальные услуги, от общего количества обратившихся	%	Максимальное значение показателя - 100%, показатель рассчитывается с учетом имеющейся очередности
3.	Соответствие социальной услуги требованиям стандарта	да - 1 нет - 0	Показатель оценивается по итогам осуществления контроля качества услуг

Глава 4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛОВИЯ ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ ЛИЦ С УЧЕТОМ ОГРАНИЧЕНИЙ ИХ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Социальные услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются при условии добровольного согласия гражданина на получение услуг.
2. Согласие на социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, дают их родители (законные представители). В случае, когда обязанности законного представителя лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, возложены на органы опеки и попечительства, согласие на социальное обслуживание дают органы опеки и попечительства.
3. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимается в соответствии с действующим законодательством.
4. Социальные услуги предоставляются гражданам в АНО «ЦППМСП «Добрыня» на основании договора о предоставлении социальных услуг.
5. Социальные услуги предоставляются на временной основе (на срок, определенный в индивидуальной программе).
6. Граждане имеют право отказаться от получения социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня». В этом случае администрацией АНО «ЦППМСП «Добрыня» устно разъясняются гражданам (их законным представителям) возможные последствия принятого ими решения.
7. Отказ граждан от получения социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня» оформляется письменным заявлением граждан (их законных представителей) и вносится в индивидуальную программу.
8. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме в АНО «ЦППМСП «Добрыня» обеспечиваются условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности:
1) возможность сопровождения граждан при передвижении по территории в АНО «ЦППМСП «Добрыня», а также при пользовании услугами, предоставляемыми в АНО «ЦППМСП «Добрыня»;
2) возможность для самостоятельного передвижения по территории в АНО «ЦППМСП «Добрыня», входа, выхода и перемещения внутри организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;
3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями;
4) оказание иных видов посторонней помощи.

Раздел III. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ БЕСПЛАТНО ЛИБО ЗА ПЛАТУ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ ПЛАТУ

1. Социальные услуги, указанные в настоящем Порядке, предоставляются гражданам в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме социального обслуживания бесплатно, за плату или частичную плату.
2. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно:
   1) несовершеннолетним детям;
   2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
   3) получателю социальных услуг, среднедушевой доход которого на дату обращения, рассчитанный в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Курской области;
   4) гражданам, у которых возникли обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия их жизнедеятельности, которые признаны таковыми в соответствии с действующим законодательством;
   5) инвалидам, имеющим рекомендации бюро медико-социальной экспертизы на получение профессионального образования.
3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания определяется исходя из тарифов на социальные услуги, определенных в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг", и не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного в Курской области для основных социально-демографических групп населения.
4. АНО «ЦППМСП «Добрыня» вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.
5. Дополнительные услуги, не входящие в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Курской области, оказываются гражданам на условиях полной оплаты в соответствии с установленными тарифами на дополнительные платные социальные услуги, если иное не установлено законодательством.
   Тарифы на дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг, устанавливаются АНО «ЦППМСП «Добрыня» самостоятельно по согласованию с комитетом социального обеспечения Курской области (далее - уполномоченный орган).
6. Плата за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания производится на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и АНО «ЦППМСП «Добрыня».
7. Решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой) и размер взимаемой с граждан платы за социальные услуги пересматриваются АНО «ЦППМСП «Добрыня» при изменении размеров среднедушевого дохода гражданина, тарифов на социальные услуги, а также других обстоятельств, влияющих на условия предоставления социальных услуг, но не реже двух раз в год.
8. В случае изменения тарифов на социальные услуги либо условий оплаты социальных услуг АНО «ЦППМСП «Добрыня» уведомляет об этом гражданина (или его законного представителя) в течение 10 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влияющих на условия оплаты социальных услуг.
9. При изменении размера платы за предоставление социальных услуг либо условий оплаты социальных услуг АНО «ЦППМСП «Добрыня» предлагает гражданину (его законному представителю) подписать соответствующее дополнительное соглашение к договору о предоставлении социальных услуг.
10. В случае несогласия на получение социальных услуг в соответствии с новыми размерами оплаты за предоставление социальных услуг либо условиями оплаты социальных услуг гражданин (его

законный представитель) направляет АНО «ЦППМСП «Добрыня» заявление об отказе в получении социальной услуги по новым размерам оплаты либо на новых условиях оплаты социальных услуг. В этом случае гражданин (его законный представитель) обязан произвести расчеты с поставщиком социальных услуг за социальные услуги, полученные до дня отказа от них.

11. Расходование финансовых средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня», указанных в настоящем Порядке, осуществляется в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО «ЦППМСП «ДОБРЫНЯ» В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Глава 1. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕЙ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. АНО «ЦППМСП «Добрыня» является негосударственной социально ориентированной организацией, предоставляющей социальные услуги;
2. Деятельность АНО «ЦППМСП «Добрыня» регламентируется уставом организации, положением, лицензиями на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами, инструкциями, методиками работы с гражданами и собственной деятельности, документами в области стандартизации.

Глава 2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ АНО «ЦППМСП «ДОБРЫНЯ»

1. АНО «ЦППМСП «Добрыня» размещено в здании (зданиях) и помещениях, доступных для граждан. Помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2. По размерам и состоянию помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество оказываемой услуги (повышенные температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация).

3. Центральный вход в здание, в котором располагается АНО «ЦППМСП «Добрыня», оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию: наименование, место нахождения, режим работы.

Вход и выход из помещений оборудованы соответствующими указателями.

4. Кабинеты приема оснащены информационными табличками с указанием: номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего оказание социальной услуги

5. Кабинеты приема оборудованы стульями, столами, место для заполнения гражданином документов обеспечено бланками договоров о предоставлении социальных услуг, письменными принадлежностями.

6. Специалисты обеспечены личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками на рабочем месте с указанием их фамилии, имени, отчества и должности.

Глава 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ АНО «ЦППМСП «Добрыня»

1. АНО «ЦППМСП «Добрыня» оснащено необходимым оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых социальных услуг.
2. Оборудование в АНО «ЦППМСП «Добрыня» используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

Глава 4. УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ АНО «ЦППМСП «ДОБРЫНЯ» СПЕЦИАЛИСТАМИ И ИХ КВАЛИФИКАЦИЯ

1. АНО «ЦППМСП «Добрыня» укомплектовано необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.
2. Специалисты АНО «ЦППМСП «Добрыня»:

   1) имеют профессиональную подготовку и соответствуют квалификационным требованиям, установленным для данной профессии;

   2) знают и соблюдают действующие законы, иные нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности специалистов, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения АНО «ЦППМСП «Добрыня»;

   3) проходят инструктаж с целью ознакомления с правилами внутреннего распорядка и организацией работы АНО «ЦППМСП «Добрыня» перед поступлением на работу;

   4) знают и соблюдают санитарно-гигиенические нормы и правила;

   5) знают и соблюдают правила эксплуатации оборудования, с которым они работают, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;

   6) проходят обязательный предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу, а в

период работы - периодические медицинские осмотры;
7) обеспечивают безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья граждан, сохранность их имущества;
8) повышают свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной подготовки;
9) соблюдают профессиональную этику в процессе обслуживания граждан;
10) обладают, наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом, высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствуются в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности;
11) при оказании гражданам социальных услуг проявляют к ним максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывают их физическое и психологическое состояние;
12) сохраняют профессиональную тайну, к которой относятся сведения личного характера о гражданах, ставшие известными специалистам при оказании социальных услуг.

3. Для специалистов каждой категории разработаны должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права, утвержденные руководителем.
4. Специалисты аттестованы в установленном порядке.

Раздел V. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ НА СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В АНО «ЦППМСП «ДОБРЫНЯ»

1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня» В полустационарной форме социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н, либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган или В АНО «ЦППМСП «Добрыня».
2. Для предоставления социальных услуг кроме заявления гражданами (законными представителями) предоставляются следующие документы:
1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
в качестве документа, удостоверяющего личность, возраст, место жительства и гражданство иностранных граждан, предъявляется вид на жительство, выданный УФМС России;
2) копия документа, удостоверяющего личность лица, действующего от имени гражданина (при обращении законного представителя);
3) копия документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени гражданина, в случае подачи заявления лицом, действующим от имени гражданина;
4) копия документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания гражданина (его законного представителя);
6) документы об условиях проживания и составе семьи (при ее наличии) гражданина, доходах гражданина и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;
7) копия удостоверения установленного образца о праве на льготы (в случае их наличия);
8) сведения о размере получаемой пенсии, компенсационных выплат (в случае их наличия).
9) справка о составе семьи.
10) Индивидуальная программа предоставления социальных услуг
11) Справка о признании гражданина нуждающимся в получении социальных услуг
12) Индивидуальная программа реабилитации (при наличии)
3. Заявление и документы, указанные в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:
1) путем личного обращения гражданина (его законного представителя) в АНО «ЦППМСП «Добрыня»
2) через организации федеральной почтовой связи;

4. Представление гражданином (его законным представителем) неполного перечня документов, указанных в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (за исключением справки о составе семьи и сведений о размере получаемой пенсии, компенсационных выплат, является основанием для отказа в приеме заявления и документов.
5. Возврат заявления и документов не является препятствием для повторного обращения после устранения гражданином причин, послуживших основанием для их возврата.
6. Решение об отказе в предоставлении социальных услуг может быть обжаловано гражданином (его

законным представителем) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Индивидуальная программа для гражданина или его законного представителя имеет рекомендательный характер, для АНО «ЦППМСП «Добрыня» - обязательный характер.
7. Социальные услуги в АНО «ЦППМСП «Добрыня» предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между АНО «ЦППМСП «Добрыня» и гражданином или его законным представителем, в течение суток с даты представления АНО «ЦППМСП «Добрыня» индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Раздел VI. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В АНО «ЦППМСП «Добрыня» полустационарное социальное обслуживание осуществляется социально-трудовым, медицинским отделениями.
Отделения АНО «ЦППМСП «Добрыня» предназначаются для социально-бытового, культурного, медицинского обслуживания граждан, способных к самообслуживанию с регулярной частичной помощью других лиц с использованием при необходимости вспомогательных технических средств и способных к самостоятельному передвижению с регулярной частичной помощью других лиц с использованием при необходимости вспомогательных технических средств, организации их питания и отдыха, участия их в посильной трудовой деятельности и поддержания активного образа жизни.
2. В отделениях АНО «ЦППМСП «Добрыня» обслуживается до 100 граждан.
3. В отделениях выделены помещения для кабинетов доврачебной (врачебной) медицинской помощи, клубной работы, библиотеки, лечебно-трудовых мастерских и т.д.
4. Специалистом по социальной работе ведется журнал учета граждан, обслуживаемых в АНО «ЦППМСП «Добрыня».
5. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме социального обслуживания являются:
1) письменное заявление гражданина (законного представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг в АНО «ЦППМСП «Добрыня» в полустационарной форме социального обслуживания;
2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;
3) нарушение гражданином (законным представителем) условий, предусмотренных договором;
4) смерть гражданина или ликвидация (прекращение деятельности) АНО «ЦППМСП «Добрыня»;
5) решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;
6) осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

К ПОРЯДКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В
АНО «ЦППМСП «ДОБРЫНЯ»
ОТ 19.12.2018.

«ПАСПОРТ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ»

2018

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В АНО «ЦППМСП «ДОБРЫНЯ»

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В АНО «ЦППМСП «ДОБРЫНЯ»